



|                                       |                                     |      |                 |
|---------------------------------------|-------------------------------------|------|-----------------|
| Nombre del Contratista:               | GUILLERMO ENRIQUE CHINCILLA COEMLLI | CUI: | 1656 77341 0920 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | PROFESIONALES                       |      |                 |

|                      |                  |                    |                                       |
|----------------------|------------------|--------------------|---------------------------------------|
| Número de Contrato:  | 029-124-2026-MCD | Plazo de Contrato: | 12 de enero al 28 de febrero del 2026 |
| Acuerdo Ministerial: | 33-2026          | Fecha del informe: | 30/01/2026                            |

| Periodo del Informe: | Del: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) | Al: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) |
|----------------------|------|---------------------|--------------------|---------------------|-----|---------------------|--------------------|---------------------|
|                      |      | 12                  | enero              | 2026                |     | 31                  | enero              | 2026                |

## Objeto del Contrato

El Contratista se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Planificación y Modernización del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

## Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Asesoré sobre el sistema de planificación y procesos gerenciales de modernización, mejoramiento continuo, desconcentración, descentralización administrativa y sustantiva;
- Asesoré en la formulación, seguimiento y evaluación de planificación estratégica, planificación operativa multianual y planificación operativa anual;
- Asesoré en la determinación y actualización de indicadores de gestión y estratégicos;
- Asesoré en la implementación de mecanismos que aseguren la gestión y ejecución eficaz de los planes y proyectos sustantivos, garantizando su pleno alineamiento con los principios, políticas y ejes transversales que orientan el que hacer Ministerial;
- Asesoré en conjunto con las dependencias de administración y finanzas, en la formulación del anteproyecto de presupuesto anual;
- Asesoré en la creación y actualización de la red de producción y la estructura programática del presupuesto, en el contexto de la planificación y presupuesto por resultados, en coordinación con las dependencias de administración y finanzas;
- Asesoré en la definición de los centros de costo y la vinculación a la producción en base a criterios técnicos establecidos por las instituciones rectoras;
- Asesoré en el análisis y cumplimiento de Políticas Públicas, y Política General de Gobierno;
- Asesoré en la actualización de manuales administrativos, estructuras organizacionales, guías, reglamentos y otros instrumentos de desarrollo institucional;
- Realizar otras funciones que sean asignadas en el ámbito de su competencia y aquellas solicitadas por su jefe inmediato superior.

Guillermo Enrique Chinchilla Comelli  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Planificación y Modernización Institucional  
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)